

# お見積／ご注文書

- 1.「ご依頼内容」の「お見積り」をチェックし、太枠内を記入の上、ファックスして下さい。  
弊社にて単価、合計金額を記入し、ファックスで返信致します。
- 2.返信されたお見積り内容でご注文される場合は、「ご依頼内容」の「ご注文」をチェックし、再度ファックスして下さい。

<b>ご依頼内容</b>	<input type="checkbox"/> お見積り	<input type="checkbox"/> ご注文
--------------	-------------------------------	------------------------------

## 貴社情報 (枠内にゴム印の押印をお願いします)

ご住所	
会社名	
ご担当者	

## お見積／ご注文内容

ご注文日 年 月 日

製品名	数量	定価	仕切り価格	合計
			合計金額	

備考	
----	--